ISTRUZIONI VALUTATORI

Quando inviamo una richiesta di valutazione da PICA il valutatore riceve una mail con un link personale di accesso (noi non ne abbiamo visione proprio perché c'è questo link personale)

When we send an evaluation request from PICA the evaluator receives an email with a personal access link (we don't see it precisely because there is this personal link)

Da: PICA <noreplay-pica@cineca.it>
Date: gio 12 nov 2020, 13:06
Subject: Richiesta valutazione tesi di dottorato
To:…….

Gentile……,
abbiamo il piacere di comunicarle che Lei è stato designato dal Collegio dei docenti del Corso di dottorato in …….. come valutatore della tesi di dottorato del dott. …….
Per accettare o rifiutare tale incarico, deve seguire le istruzioni riportate in calce al più presto possibile.

Grazie per l'attenzione
Cineca per conto del SETTORE SCUOLA DI DOTTORATO - Università di Milano Bicocca

Per rispondere all'invito, accedere al link:
http://pica.cineca.it/.....

Dear ……,
we are pleased to inform you that you have been appointed by the Academic Board of the Ph.D. Course in ……as reviewer of the Ph.D. thesis of …….
Please follow the instruction below as soon as possible, in order to accept
or formally reject the appointment.
Thank you for your attention
Cineca on behalf of SETTORE SCUOLA DI DOTTORATO - Università di Milano Bicocca
Link di accettazione:
http://pica.cineca.it/en/userinvitation/...../

Se il valutatore ha già le credenziali (per i docenti italiani sono le credenziali MIUR ad esempio) può entrare direttamente.
Se non ha le credenziali viene chiesto al valutatore di autenticarsi compilando un format.
Dopo aver compilato il form di registrazione al link https://pica.cineca.it/en/register/
gli viene inviata una email per "Conferma registrazione" con link da cliccare per attivare l'utenza stessa.

If the evaluator already has credentials (for Italian teachers these are the MIUR credentials for example) he can enter directly.
If he doesn't have the credentials, the evaluator is asked to authenticate himself by filling in a form.
After completing the registration form at https://pica.cineca.it/en/register/
the evaluator is sent an email to "Confirm Registration" with a link to click to activate the user.

REGISTRATION

Italiano English

Register on pica.cineca.it

Credentials

Username *

suggested format: FirstnameLastname

Email *

Confirm email *

Password *

Choose a password of at least 10 characters, combining letters, numbers, and special symbols: . , - + ? / ( ) _ ^ ! @

Confirm password *

Personal data - full form

In order to apply for the calls published on PICA, it is necessary to fill the *Personal data - full form*. If you choose to fill the *Personal data - restricted form*, you will be requested to integrate your personal information when submitting an application.
PICA reviewers or members of PICA boards do not need to fill in the *Personal data - full form*.
Important: if you have an Italian fiscal code and already participate to other CINECA sites like LOGINMIUR, REPRISE, ASN we highly reccommend you fill in the complete form.

Use restricted form

Name *

Surname *

Gender *

M *

F *

Date of birth *

Day - Month - Year

Italian citizen *

Yes *

No *

Italian tax code

mandatory for italian citizen

Country of birth *

Select

Place of birth

mandatory if country of birth Italy

Phone number

Mobile

* By entering my email address above, I agree to receive technical information messages concerning the portal and the services available on it.

* I declare to be aware of the notice about personal data protection, provided by the competent authority, as stated in art. 13 of the UE regulation 2016/679

New registration Reset Fields

Da: PICA <noreplay-pica@cineca.it>
Date: mer 11 nov 2020 alle ore 21:49
Subject: pica.cineca.it: richiesta conferma registrazione utente
To:…….

Salve ……..,
la pre-registrazione al portale pica.cineca.it è avvenuta con successo. Per attivare l'account ……. puoi cliccare UNA SOLA VOLTA sul link
Conferma la registrazione
oppure puoi copiare e incollare il seguente link nella barra degli indirizzi del browser
http://pica.cineca.it/register/confirm/z9_nW5bIciqAkH3lYVOKv5wk.....
Una volta utilizzato il link non sarà più valido, e per autenticarti dovrai utilizzare le tue credenziali registrate. Il link di conferma rimane valido per 24 ore successive alla pre-registrazione. Se non si clicca sul link entro 24 ore, la preregistrazione viene bloccata e dovrai rivolgerti via email alla consulenza tecnica.
Saluti
pica.cineca.it

Hello .....,
the pre-registration to the portal pica.cineca.it was successful. To activate your account ..... you can click ONCE on the link
Confirm registration
or you can copy and paste the following link in the address bar of your browser
http://pica.cineca.it/register/confirm/z9_nW5bIciqAkH3lYVOKv5wk.....
Once used the link will no longer be valid, and to authenticate you must use your registered credentials. The confirmation link remains valid for 24 hours after pre-registration. If you do not click on the link within 24 hours, the pre-registration will be blocked and you will have to contact the technical advisor via email. Greetings
pica.cineca.it

Entrato in PICA il valutatore si trova questa schermata con la quale può accettare o rifiutare l'invito a valutare

Abbiamo fatto aggiungere il titolo della tesi e supervisore per aiutare il valutatore nella scelta di accettare o meno la valutazione.

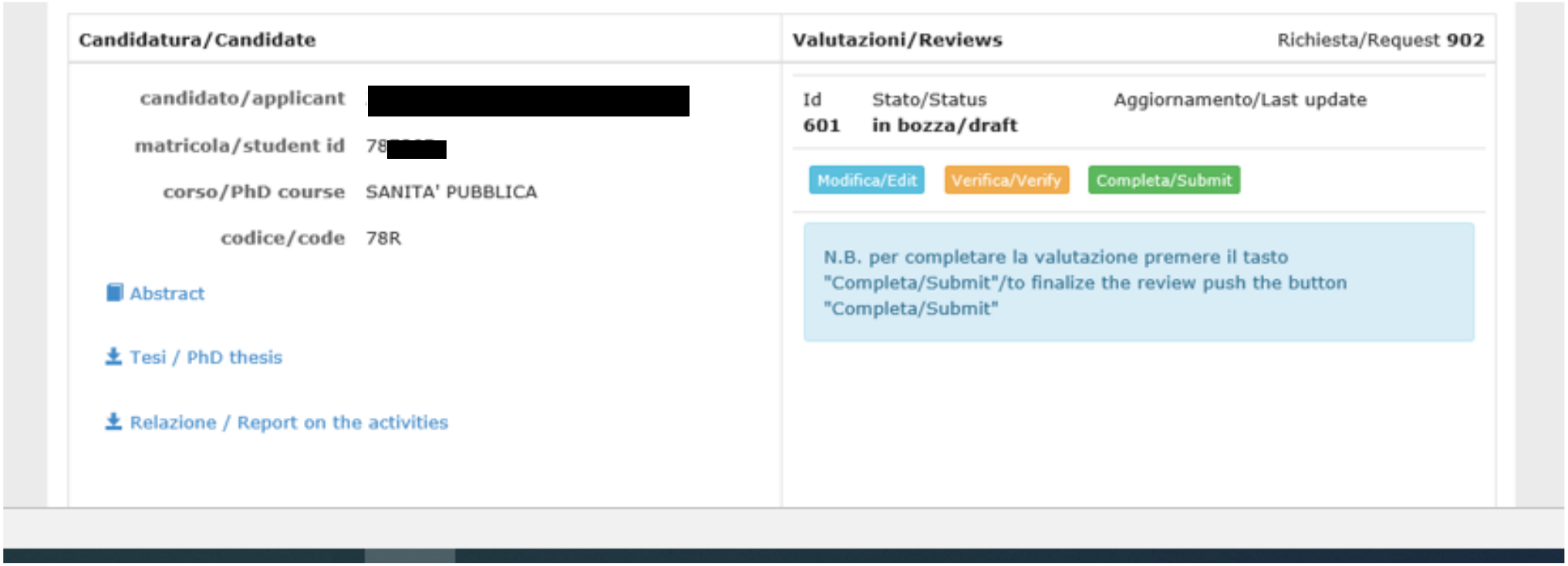
Once in PICA the evaluator will find this screen with which he/she can accept or refuse the invitation to evaluate

We had the title of the thesis and supervisor added to help the evaluator choose whether or not to accept the evaluation.



Se il valutatore accetta, accede a questa schermata dove trova in allegato l'abstract e i file della tesi e della relazione finale di dottorato.

If the evaluator accepts, he/she will access this screen where he/she will find the abstract and files of the thesis and final doctoral report attached.



Quando il valutatore è pronto per sottomettere la sua valutazione deve cliccare su “Modifica/Edit” e troverà il format da compilare composto da 8 domande e uno spazio per dei commenti liberi.

When the evaluator is ready to submit his/her evaluation, he/she should click on "Edit/Edit" and will find the format to be filled out consisting of 8 questions and a space for free comments.

FORM VALUTAZIONE

Il titolo è coerente con il contenuto dell’elaborato?
Does the title adequately convey the content of the dissertation?

- Yes

- No

Valore scientifico complessivo (originalità, rilevanza dello specifico ambito di ricerca, accuratezza)
Overall scientific merit: originality, relevance in the specific field, completeness:

- Insufficiente/Insufficient
- Sufficiente/Sufficient
- Buono/Good
- Molto Buono/Very good
- Eccellente/Excellent

Introduzione e bibliografia (l'introduzione fornisce informazioni sufficienti sull'argomento di ricerca della tesi, i riferimenti bibliografici citati sono appropriati e completi)
Introduction and bibliography: the introduction contains enough information on the object of the thesis, bibliographical references are suitable and complete

- Insufficiente/Insufficient
- Sufficiente/Sufficient
- Buono/Good
- Molto Buono/Very good
- Eccellente/Excellent

Metodologia – Analisi dei dati (I metodi sono appropriati, l'analisi dei dati è esaustiva – se pertinente)
Methodology - Data Analysis: appropriate methods / suitable and exhaustive data analysis (if applicable)

- Non applicabile/not applicable
- Insufficiente/Insufficient
- Sufficiente/Sufficient
- Buono/Good
- Molto Buono/Very good
- Eccellente/Excellent

Descrizione del lavoro di ricerca
Research work description

- Insufficiente/Insufficient
- Sufficiente/Sufficient
- Buono/Good
- Molto Buono/Very good
- Eccellente/Excellent

Risultati (I risultati sono presentati in modo chiaro e convincente, il numero e la qualità dei grafici e delle immagini sono adeguati)
Results: convincing and clearly presented results / suitable number and quality of tables and figures

- Insufficiente/Insufficient

- Sufficiente/Sufficient
- Buono/Good
- Molto Buono/Very good
- Eccellente/Excellent

Discussione e conclusione (interpretazione corretta dei risultati, contributo all'avanzamento nel campo della ricerca)
Discussion and Conclusions: correct interpretation of the results / advance of the results in the research field

- Insufficiente/Insufficient
- Sufficiente/Sufficient
- Buono/Good
- Molto Buono/Very good
- Eccellente/Excellent

Valutazione Finale
Overall evaluation

- The candidate can be admitted to the final examination
- The candidate can be admitted to the final examination but the thesis requires minor revisions; no addition review is required by the evaluator
- To be admitted to the final examination the thesis requires major revisions (additions and corrections); the revised version must be submitted within 6 months and must be newly reviewed by the evaluator

Commenti e suggerimenti – Esplicitare con chiarezza le modifiche/integrazioni richieste
Specific comments and suggestions - Clarify the corrections/additions requested
……
……

(Massimo 10.000 caratteri/max 10000 characters)

NELLA VALUTAZIONE SUCCESSIVA A UNA MAJOR L'ULTIMO QUESITO E SARA' COSI' VARIATO:

Valutazione Finale
Overall evaluation

- Il candidato ha fatto le revisioni richieste e il giudizio finale è positivo

The PhD student has made the revisions/additions required and the evaluation is positive

- Il candidato ha fatto le revisioni richieste e il giudizio finale è negativo

The PhD student has made the revisions/additions required and the evaluation is negative

- Il candidato non ha fatto le revisioni richieste pertanto viene riconfermato il giudizio negativo

The PhD student has not made the revisions/additions required, so the negative evaluation is confirmed

Salvata la valutazione il valutatore si ritrova nella pagina precedente. Per inviarla basta che clicchi su “Completa/Submit”.

Se vuole rivedere la valutazione entra in “Verifica/Verify” mentre se decide di modificarla entra in “Modifica/Edit”

After saving the evaluation, the evaluator is back on the previous page. To submit it, just click on "Complete/Submit".

If he wants to review the evaluation, he enters "Verify", and if he wants to modify it, he enters "Edit".



Quando sarà tutto completato con l'invio della valutazione si troverà davanti ad una schermata simile a questa:

When it is all completed with the submission of the evaluation you will be faced with a screen similar to this one:

