

Linee guida per l'attivazione di una cotutela di tesi

Cotutela outgoing (riservata a dottorandi iscritti come prima sede presso l'Università di Milano Bicocca)

Il Dottorando deve far pervenire al Settore Scuola di Dottorato, tramite mail indirizzata a dottorati@unimib.it, la “*Richiesta di cotutela tesi*” attraverso l'apposito modulo (https://www.unimib.it/sites/default/files/dottori_di_ricerca/cotutelatesi_jointsupervisionthesis_0.pdf) entro il 31 agosto del primo anno di iscrizione al corso di dottorato.

Il Settore Scuola di Dottorato provvede a informare il Coordinatore, inviandogli la “*Richiesta di cotutela tesi*” pervenuta. Il Collegio Docenti del Corso deve approvare, entro il passaggio tra il 1° e il 2° anno di corso, tale richiesta.

L'Università di Milano – Bicocca stipula con gli Atenei stranieri:

- 1) “**Accordi Quadro**”, di durata quinquennale. In questo caso il Coordinatore del Corso di Dottorato deve manifestare il proprio interesse alla stipula dell'Accordo Quadro, comunicandolo al Settore Scuola di Dottorato. Dopo l'Accordo Quadro verranno sottoscritti Agreement individuali;
- 2) esclusivamente “**Agreement individuali**”

Il Settore Scuola di Dottorato inoltra al Dottorando, al Supervisor, al Coordinatore e, se richiesto, anche all'Ufficio competente dell'Ateneo estero, le bozze dei documenti necessari alla stipula. Il Dottorando e il suo Supervisor, con il supporto del Settore Scuola di Dottorato, compilano il template di cotutela, in accordo con il Coordinatore. Raggiunto l'accordo con l'Ateneo estero, il documento viene sottoscritto dal Supervisor di Bicocca, dal Coordinatore del Corso di Dottorato e infine dalla Rettrice.

Gli accordi di cotutela, quadro e individuale o solo individuale, devono essere sottoscritti dagli Atenei partner **entro 18 mesi dall'inizio delle attività didattiche del Corso**.

Dopo il perfezionamento dell'accordo, il Dottorando viene immatricolato presso l'Ateneo partner.

Il soggiorno presso l'Ateneo straniero è di almeno **12 mesi**.

I Dottorandi beneficiari di borsa di studio avranno diritto alla maggiorazione della borsa pari al 50% dell'importo della medesima per il periodo di soggiorno presso l'Ateneo straniero (<https://www.unimib.it/didattica/offerta-formativa/dottorato-ricerca/carriera/studiare-allestero>)

La discussione della tesi deve essere prevista **entro la durata normale del ciclo di dottorato di Milano – Bicocca**.

La documentazione è disponibile presso il Settore Scuola di Dottorato (dottorati@unimib.it).

Cotutela incoming (riservata a dottorandi iscritti come prima sede presso un Ateneo straniero)

Il Dottorando deve far pervenire, tramite mail, al Settore Scuola di Dottorato la “*Richiesta di cotutela tesi*” attraverso l’apposito modulo (https://www.unimib.it/sites/default/files/dottori_di_ricerca/cotutelatesi_jointsupervisionthesis_0.pdf)

Il Settore Scuola di Dottorato provvede ad informare il Coordinatore, inviandogli la “*Richiesta di cotutela tesi*” pervenuta. Il Collego Docenti del corso deve approvare tale richiesta nella prima seduta utile.

L’Ateneo di prima iscrizione del Dottorando inoltra direttamente, o tramite il Dottorando stesso, al Settore Scuola di Dottorato una bozza di agreement. Il Settore Scuola di Dottorato apporta eventuali proposte di modifica, sulla base del Regolamento UNIMIB, informando il Coordinatore del Corso, che con il Supervisor assegnato per la cotutela compila la parte scientifica. Raggiunto l’accordo tra i due Atenei, il documento viene sottoscritto dall’Ateneo estero e successivamente dal Supervisor di Bicocca, dal Coordinatore del Corso di Dottorato e infine dalla Rettrice.

Dopo il perfezionamento dell’accordo, il Dottorando viene immatricolato presso Bicocca: il Settore Scuola di Dottorato richiede al Dottorando i documenti necessari per l’immatricolazione, nel caso di titolo di studio straniero.

Il soggiorno presso Bicocca deve essere di **12 mesi**.

La discussione della tesi segue quanto disposto nell’accordo di cotutela:

- se prevede che la discussione avvenga presso l’Ateneo sede amministrativa dello studente, verrà applicata la procedura stabilita dal Regolamento locale (default);
- se prevede che la discussione avvenga presso l’Università Bicocca, verrà applicata la procedura stabilita dal Regolamento dell’Università Bicocca.

Guidelines for the activation of a co-tutorship

Outgoing co-tutorship (reserved to PhD students enrolled at the University of Milan-Bicocca as their primary university)

The PhD student must submit to the PhD School (by e-mail to dottorati@unimib.it) the “Application for joint supervision of research doctorate thesis”, using the dedicated form (https://www.unimib.it/sites/default/files/dottori_di_ricerca/cotutelatesi_jointsupervisionthesis_0.pdf) within the 31st of August of the first year of enrollment at the PhD Programme.

The PhD School will inform the Coordinator about the “Application for joint supervision of research doctorate thesis”, and the Faculty Board must approve it within the switch between first and second academic year of the PhD course.

The University of Milan-Bicocca draws up with foreign universities:

1. **“Framework government agreement”**, lasting five years. In this case the course’s Coordinator must manifest his interest in the stipulation of the agreement to the PhD School. After the framework government agreement, the procedure moves forward until the signing of the individual agreement;
2. Exclusively **“Individual agreements”**.

The PhD School submits to the PhD student, to the Supervisor, to the Coordinator and, if it’s required, to the relevant office of the foreign university, a draft of the necessary documentation. The PhD student and his supervisor, in cooperation with the PhD School, draw up the papers, keeping informed the Coordinator. When an agreement is reached, the document is signed by Bicocca’s Supervisor, by the course’s Coordinator and by the Rector.

The co-tutorship agreements, the government and individual framework or the individual agreements, must be signed by both universities **within 18 months from the beginning of the educational activities of the PhD course**.

After the refinement of the agreement, the PhD student is registered at the foreign university.

The staying at the foreign university is usually **12 months** long.

During the study-visit, the PhD student will benefit from a 50% increase in scholarship.

The presentation of the thesis must be planned **within the usual duration of the PhD cycle of Milan-Bicocca**.

The documentation is available at the PhD School (dottorati@unimib.it).

Incoming co-tutorship (reserved to PhD students enrolled at a foreign university as their primary university)

The PhD student must submit to the PhD School (by e-mail to dottorati@unimib.it) the “Application for joint supervision of research doctorate thesis” using the dedicated form within the 31st of August of the second year.

The PhD School will inform the Coordinator about the “Application for joint supervision of research doctorate thesis”, and the Faculty Board must approve it within the earliest session.

The primary university of the PhD student submits, through the student or directly to the PhD School, a draft of agreement. The PhD School reviews the draft and, if necessary, makes propositions for changes, informing the Coordinator. The Coordinator and the Supervisor will handle the scientific topics in the draft. When an agreement is reached, the document is signed by the foreign university and then by Bicocca’s Supervisor, by the course’s Coordinator and by the Rector.

After the refinement of the agreement, the PhD student is registered at the University of Milan-Bicocca. The PhD School will contact the student asking the necessary documents for the registration, in case of a foreign qualification.

The study-visit at the University of Milan-Bicocca is at least **12 months** long.

The conditions regarding the presentation of the thesis must be arranged in the agreement:

- if in the agreement is established that the public defense will take place at the home university, will be applied the rules of the home university (default)
- if in the agreement is established that the public defense will take place at the host university, will be applied the rules of the host university